



## Distanční výuka – manuál

Distanční výuka je nový formát výuky na školách bez osobní přítomnosti žáků, který se zavádí novelou školského zákona 349/2020 Sb. s účinností ode dne 25. srpna 2020.

### 1) Co stanovuje novela školského zákona 349/2020 Sb.?

Tato novela **stanovuje povinnost školy ve vymezených mimořádných situacích zajistit žákům vzdělání distančním způsobem** – bez osobní přítomnosti v budově školy – **a zároveň stanovuje povinnost žáků se tímto způsobem vzdělávat.**

### 2) Za jakých okolností má (a nemá) škola povinnost vzdělávat žáky distančním způsobem?

V případě, že z důvodu...

- a) **krizového opatření vyhlášeného po dobu trvání krizového stavu podle krizového zákona**
- b) **nařízení mimořádných opatření – např. opatření MZ ČR nebo KHS**
- c) **nařízení karantény**

**...není možná osobní přítomnost více než 50% dětí, žáků nebo studentů, bude škola vzdělávat dotčené žáky v míře odpovídající okolnostem distančním způsobem.**

Za jiných okolností (pokud je přítomno více než 50% žáků; ředitelské volno; změna v organizaci školního roku schválená MŠMT; nepřítomnost více než 50% žáků z jiných důvodů než výše uvedených - např. nemoc bez nařízené karantény) škola **nemá povinnost** vzdělávat žáky distančním způsobem.

### 3) Co je to smíšená výuka?

V případě, že bude do karantény uvalena celá třída nebo její část (více než 50% jednotlivých žáků) bez nařízení uzavření celé školy, bude škola dotčené nepřítomné žáky vzdělávat distančním způsobem. Ostatní (ti, kterým nebyla osobní přítomnost ve škole zakázána) se dále vzdělávají prezenčně (běžným způsobem docházejí na vyučování dle rozvrhu).

## 4) Jaké typy distančního vzdělávání škola připouští?

- a. **Online výuka** – výuka probíhající pomocí zařízení ICT a internetu
  - i. **Synchronní** – výuka probíhá online v reálném čase přes videokonferenční nástroj (u nás na škole Google Meet).
  - ii. **Asynchronní** – výuka probíhá online (u nás na škole přes Google Classroom), ale bez přímého zapojení žáků do videokonference.
- b. **Offline výuka** – výuka probíhá mimo virtuální prostředí. Používá se písemné sdělení zadané práce pomocí školní nástěnky nebo jiné platformy, která je předem individuálně dohodnuta s příslušným pedagogem.
- c. **Kombinace výše zmíněných**

**Každý jednotlivý pedagog volí výše zmíněné typy a jejich vhodné kombinace dle charakteru vyučovaného předmětu a přiměřeně schopnostem dotčených žáků.**

## 5) Jak bude evidována a omlouvána absence při distanční výuce?

Pokud je distanční výuka realizována synchronním způsobem, je nepřítomnost na online přenosu považována za absenci. Předchozí věta neplatí, pokud je žákem či jeho zákonným zástupcem předem individuálně s konkrétním pedagogem dohodnut jiný způsob zapojení do výuky. Omlouvání absence pak probíhá ze strany zákonného zástupce standardním způsobem (jako při prezenční výuce).

## 6) Jak bude distanční výuka zajištěna organizačně?

**V případě celkového uzavření školy nebo celého 1. nebo 2. stupně:** Výuka bude realizována dle speciálního učebního plánu, který je k tomuto uzpůsoben (viz níže). Počet hodin synchronní výuky je pro pedagogy doporučující, dle situace a charakteru předmětu **může být část synchronních hodin realizována asynchronně**. Pedagog o těchto změnách informuje žáky pomocí Bakalářů nebo Google Classroom. **V případě, že je doporučený počet synchronních hodin nula, výuka může být z rozhodnutí učitele realizována celá asynchronním způsobem.** V případě přechodu třídy/části školy/celé školy na distanční výuku bude konkrétní rozpis hodin synchronní a asynchronní online/offline výuky v jednotlivých dotčených třídách zveřejněn do tří pracovních dní přes jednotné komunikační kanály (viz bod 7). Předmět FIE se distančně nebude vyučovat – neumožňuje to charakter předmětu. Organizace distanční výuky se může průběžně (tzv. „za chodu“) měnit/upravovat. O případných změnách organizace budou dotčené osoby informovány.

<b>První stupeň – počet hodin <b>synchronní</b> / <b>asynchronní</b> výuky</b>					
<b>Vyučované předměty</b>	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	5. ročník
Český jazyk	1 / 7	3 / 6	3 / 5	2 / 5	2 / 5
Anglický jazyk	X	X	2 / 1	2 / 1	2 / 1
Matematika	1 / 4	2 / 3	3 / 2	2 / 3	2 / 3
Informatika	X	X	0 / 1	X	X
Prvouka	0 / 1	1 / 1	0 / 2	X	X
Vlastivěda	X	X	X	1 / 0	0 / 2
Přírodověda	X	X	X	1 / 1	0 / 1
Tělesná výchova	0 / 1	0 / 1	0 / 1	0 / 1	0 / 1
Hudební a pohybová výchova	0 / 1	0 / 1	X	X	X
Hudební výchova	X	X	0 / 1	0 / 1	0 / 1
Výtvarné a pracovní činnosti	0 / 1	0 / 1	0 / 1	0 / 1	X
Výtvarné činnosti	X	X	X	X	0 / 1
Pracovní činnosti	X	X	X	X	0 / 1
Já a My	X	X	X	0 / 1	0 / 1
<b>První stupeň celkem</b>	<b>2 / 15</b>	<b>6 / 13</b>	<b>8 / 14</b>	<b>8 / 14</b>	<b>6 / 17</b>

<b>Druhý stupeň – počet hodin <b>synchronní</b> / <b>asynchronní</b> výuky</b>				
<b>Vyučované předměty</b>	6. ročník	7. ročník	8. ročník	9. ročník
Český jazyk	2 / 2	2 / 3	2 / 2	2 / 3
Anglický jazyk	2 / 2	2 / 1	2 / 1	2 / 1
Druhý cizí jazyk (NJ/FJ)	X	1 / 1	1 / 1	1 / 1
Matematika	2 / 2	2 / 2	2 / 2	2 / 3
Informatika	0 / 1	X	X	X
Dějepis	0 / 2	0 / 2	0 / 2	0 / 2
Občanská výchova	X	0 / 1	0 / 1	0 / 1
Výchova ke zdraví	0 / 1	X	0 / 1	0 / 1
Mediální tvorba	X	X	X	0 / 1
Přírodopis	1 / 1	1 / 1	1 / 1	1 / 1
Zeměpis	1 / 1	1 / 1	1 / 1	1 / 1
Fyzika	1 / 1	1 / 1	1 / 1	0 / 1
Chemie	X	X	1 / 1	1 / 1
Ekologické praktikum	0 / 1	X	X	X
Tělesná výchova	0 / 2	0 / 2	0 / 2	0 / 2
Pracovní činnosti	0 / 1	0 / 1	0 / 1	0 / 1
Hudební výchova	0 / 1	0 / 1	0 / 1	X
Výtvarná výchova	0 / 2	0 / 2	0 / 2	0 / 1
<b>Druhý stupeň celkem</b>	<b>9 / 19</b>	<b>10 / 18</b>	<b>11 / 19</b>	<b>10 / 20</b>

### 7) Jaké jednotné komunikační kanály se při zavedení distanční výuky používají?

- a. **Mezi rodičem a učitelem/školou:** komunikace probíhá standardně pomocí školního informačního systému Bakaláři, modul Komens. V nevyhnutelných případech telefonicky/e-mailem. Odpovědní doba je do následujících dvou pracovních dní.
- b. **Mezi učitelem a žákem:** komunikace probíhá standardně pomocí školního informačního systému Bakaláři, modul Komens; dále se přípouští komunikace pomocí školních e-mailů a pomocí nástrojů Google Classroom a Google Meet. Odpovědní doba je nejpozději do dvou pracovních dní.
- c. **Konzultační hodiny:** Jednotliví pedagogové mají možnost (nikoliv povinnost) si zvolit své konzultační hodiny, kdy budou k dispozici pro otázky žáků. Tyto konzultační hodiny si každý pedagog stanoví sám a přes výše zmíněné komunikační kanály o nich informuje žáky. Konzultace pak mohou probíhat synchronně/asynchronně (jako výuka, viz výše), písemně i pomocí nástrojů pro přenos zvuku (tzv. voice chat). Vždy však výhradně přes Bakaláře nebo školní nástroje Google.

### 8) Nabízí škola služby školního poradenského pracoviště i během distanční výuky?

Ano. Pracovníky školního poradenského pracoviště můžete kontaktovat pomocí programu Bakaláři, v naléhavých případech e-mailem nebo telefonicky (odpovědní doba je do následujících dvou pracovních dní). Ve výjimečných případech a pouze po předchozí domluvě i osobně. Pedagogické intervence jsou v případě uzavření školy poskytovány distančním způsobem.

**Kontakty na pracovníky ŠPP:** <https://www.zs-ustavni.cz/skolni-poradenske-pracoviste/>

### 9) Je možné si zapůjčit IT techniku pro distanční výuku od školy?

Ano. Zapůjčení potřebného vybavení pro distanční výuku **je možné na základě odůvodněné písemné žádosti, kterou podáte k rukám ředitele školy. Podáním žádosti však nevzniká automaticky nárok na zapůjčení vybavení** – každá žádost bude posuzována individuálně. Zapůjčení je bezplatné a pouze po dobu probíhající distanční výuky.

Pro vyřízení zapůjčení nebo více informací:

**Kontaktní osoba:** Mgr. Richard Hubert, tel. 233 550 282; e-mail: [hubert@zs-ustavni.cz](mailto:hubert@zs-ustavni.cz)

### 10) Co dělat v případě, že děti doma nemají funkční připojení k internetu?

Tuto skutečnost, prosím, nahlaste třídnímu učiteli svého dítěte, se kterým se domluvíte na náhradním řešení realizace distanční výuky – offline výuka -, případně na dalších podrobnostech.

### 11) Jak bude probíhat hodnocení distančního vzdělávání?

**Při hodnocení výsledků distančního vzdělávání zůstávají v platnosti klasifikační a školní řády školy.** Vyučující žákům zadávají úkoly povinné (případně dobrovolné) a dle platných kritérií je hodnotí. Pokud je nutné žákům k plnění úkolu blíže specifikovat platná kritéria hodnocení vyučující tak učiní již při zadávání úkolu. **Udělená hodnocení se povinně zapisují do klasifikace v programu Bakaláři!** Pouze tato hodnocení lze brát jako směrodatná (paralelní hodnocení v Google Classroom se nezakazuje, má však pouze informativní charakter).

### 12) Jak bude ošetřen provoz školní jídelny v případě přechodu na distanční výuku?

Školní jídelna bude uzavřena v případě, že dojde k celkovému uzavření školy z důvodů zmíněných v bodě 2) výše. V případě, že k přechodu na distanční výuku dojde pouze na úrovni třídy nebo stupně, bude možné za předem určených podmínek a v předem určených časech vyzvedávat objednanou stravu pro žáka, který je doma a vzdělává se v režimu distanční výuky. Podrobnější pokyny a informace budou včas strážníkům sděleny v případě, že k distanční výuce skutečně dojde.

V Praze dne 9. 10. 2020

Vedení ZŠ a MŠ Ústavní